

# Projekt- management

## Projekte verwalten, Prozesse optimieren!

### Die interaktive Planung und Kontrolle für Ihre Projekte und Aufgaben

Das Projektmanagement-Modul der GSD unterstützt Sie bei Projekten der verschiedensten Größenordnungen - vom Softwareentwicklungs- bis zum Bau-Projekt! Profitieren Sie von höchster Transparenz in all Ihren Projekten! Von der Aufgabenabstimmung mit dem Kunden bis zur Projektüberwachung und -nachkalkulation: DOCUframe® Projektmanagement begleitet Sie während des gesamten Projektablaufs!

### Profitieren Sie von folgenden Vorteilen:

- **Optimierung Ihrer projekt-  
bezogenen Geschäftsprozesse:**  
DOCUframe® Projektmanagement hilft Ihnen, Ihre betriebswirtschaftlichen Prozesse zu unterstützen. Durch die effiziente Verwaltung von Projekten und die Zuordnung von Ressourcen sparen Sie mit der GSD-Lösung ein erhebliches Maß an Aufwand und Zeit ein.
- **Hohe Transparenz im  
gesamten Projektverlauf:**  
Alle Vorgänge innerhalb eines Projektes sind gemäß eines ausgereiften Berechtigungskonzeptes für die berechtigten Personen durchgängig transparent. Die systematische, chronologische und lückenlose Dokumentation der Geschäftsprozesse ist unsere Maxime!
- **Perfekte Integration:**  
DOCUframe® lässt sich als Basis des Projektmanagement-Tools mühelos in Ihre bestehende Softwarelandschaft integrieren. Die Anbindung an Fremdsysteme oder an die GSD-Lösungen ist problemlos durch flexible Schnittstellen möglich.

## Anforderungsdefinition und Aufgabenspezifikation

- Definition des aktuellen Bearbeitungsstands über Statuswerte
- Plan- und Abschlusszeiten
- Qualitätsprüfung
- Rollenzuteilung zu den Anforderungen/Aufgaben
- Ressourcenmanagement: Kapazitäten rechtzeitig planen und Engpässe vermeiden.

Projektvorgang 3 (1 YK/VWQ) zu Projekt Projektplanung\_1item von Kriedel erstellt am 24.09.2008 10:07:46  
Name: AN Struktur  
Lastenheftnummer:

Anforderung | Aufgabe | Rollen | Untervorgänge | Planung | Einträge | Adressen | Dokumente | Änderungsantrag | Kalkulation

fein spezifizierte Anforderung: Struktur für weitere Aufgaben zu einer Anforderung einbauen bb

Reiterstruktur zur Anforderungs- und Aufgabenebene

## Budget- und Kostenplanung

- Verwaltung relevanter Kosten-Parameter, z.B. Kostentypen pro Anforderung und Kosten pro Zeiteinheit
- Definition von Planzahlen
- Übersicht der Projektzeit und Kostenentwicklung
- Projektkalkulation Plan- und Ist-Vergleich

Zeitmanagement:		Zeiten zum Vorgang		Summe	
	Tage(n)	Stunde(n)	Tage(n)	Stunde(n)	
Planzeit:	9,00	72:00	9,00	72:00	
Istzeit:	0,00	0:00	7,3125	58:30	
Angebotplanzeit:	0,00	0:00	3,00	24:00	<input type="checkbox"/> Zeit freigeben
Abgerechnete Zeit:	0,00	0:00	0,00	0:00	
Angebot - Ab. Zeit:	0,00	0:00	3,00	24:00	
Fahrtzeit:	0,00	0:00	0,00	0:00	
Fahrtzeit abgerechnet:	0,00	0:00	0,00	0:00	
Fortschritt:	0,00 %		81,00 %		

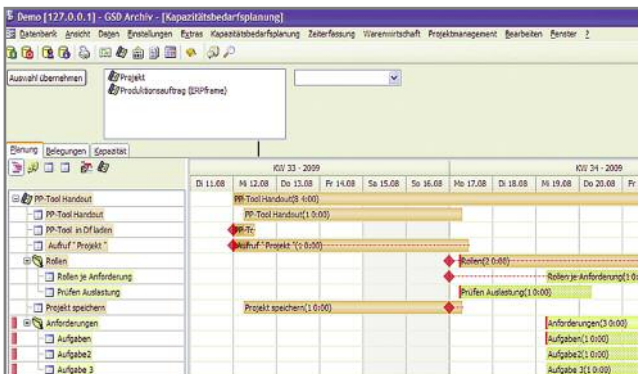
  

Kostentypen Auflistung:		Zugeordneten Kostentyp:		
(gemäß Angebotsplanzeit)		:jeer		
Name	Stunden	€ pro Stunde	€ Summe	
Projektleiter	0:00	115,00 €	0,00 €	
Projektsachverständiger	0:00	80,00 €	0,00 €	
Techniker	0:00	50,00 €	0,00 €	
Monteur	24:00	50,00 €	1.200,00 €	
<b>Summe:</b>			<b>1.200,00 €</b>	

Projektkalkulation im DOCUframe® Projektmanagement

## Projektverwaltung

- Plantafeln
- Projektplan über Gantt-Diagramm
- Termin- und Fortschrittskontrolle
- Vor- und Nachkalkulation
- Projektübergreifende Steuerung: Multiprojektmanagement



Projektübersicht im Gantt-Diagramm

## Workflow-Steuerung und Eskalationsmanagement

- Eskalationsmanagement zur erfolgreichen Steuerung und Teilautomatisierung von Arbeitsprozessen
- Überwachung zeitkritischer Geschäftsprozesse
- Einblenden von Warn- und Informationsmeldungen je nach Anforderungs- / Aufgabenstatus zur Beschleunigung der Geschäftsprozesse.

## Projektauswertung

Mit zahlreichen detaillierten Filterfunktionen lassen sich Projekte gezielt auswerten. Selektieren Sie z.B. alle Aufgaben eines Projektes nach Aufgabenstatus oder -ressourcen. Oder erstellen Sie einen Überblick über alle bisher abgeschlossenen Aufgaben eines Projektes.

Filter für Projektvorgang

Ressourcegruppe oder Ressource:

Status der Anforderung

Status:  -     
 Klären   
 Spezifizieren   
 Freigeben  
 Implementieren  
 Testen  
 Abnehmen  
 Abgenommen  
 Storniert  
 Geändert

Priorität der Vorgänge

Priorität:  Schritt 1  Schritt 2  Schritt 3  Schritt 4  Schritt 5  Zurückgestellt

Typ der Vorgänge

Typ:  Ordnerstruktur  Aufgabe  Anforderung  Implementierung  Test

Abschluss der Vorgänge

Abgeschlossen  Nicht abgeschlossen

Zugeordnet Person

Ohne  Mit

Beleg Status

Status:  Kasse (KA)  Rechnung / Invoice (RA)

Differenzierte Filterfunktionen für die Projektauswertung

**GSD**<sup>®</sup>  
software

optimize your business

www.gsd-software.com